



COMUNE DI PARMA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE FASI OPERATIVE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO A FAVORE DELLA POPOLAZIONE NOMADE ROM E SINTA – PERIODO (PRESUNTO) 1 SETTEMBRE 2015 – 31 AGOSTO 2017

CIG 6165621F64

PREMESSA

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione dell’appalto e, più in generale, alle condizioni regolanti la presente procedura.

L’Appalto ha ad oggetto la gestione delle fasi operative del programma di intervento a favore della popolazione nomade, come meglio specificato nel capitolato speciale d’appalto.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 528 del 20/03/2015 ed avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

Il luogo di svolgimento del servizio oggetto del presente appalto è il Comune di Parma e, precisamente, Strada del Cornocchio n. 27/31 presso locali di proprietà comunale siti nella palazzina di servizio dell’ex “Area sosta attrezzata per ROM”. Alcune attività oggetto del presente appalto potranno, inoltre, essere organizzate presso i 4 Poli Territoriali, articolazioni organizzative decentrate del Servizio Sociale del Comune di Parma, come meglio specificato nell’art. 2 del capitolato d’appalto.

La documentazione di gara comprende:

- il bando di gara;
- il presente disciplinare di gara;
- il capitolato speciale d’appalto;
- la dichiarazione di assenza rischi interferenziali.

Tutta la documentazione di gara di cui sopra è reperibile sul profilo del committente: sito internet del Comune di Parma all’indirizzo: <http://www.comune.parma.it>, Sezione “Atti e Bandi” – “Gare d’Appalto”.

ART.1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Comune di Parma- Settore Sociale – S.O. FRAGILITA’

Indirizzo: Strada Repubblica n. 1 – 43121 Parma Indirizzo Internet: <http://www.comune.parma.it>

Responsabile del Procedimento : Dr. William Sgarbi

Numero Fax: 0521 218414

Indirizzo di posta elettronica del Responsabile del procedimento:

w.sgarbi@comune.parma.it

ART. 2 - OGGETTO ED IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

2.1. L'Appalto ha ad oggetto le attività inerenti la gestione del programma di intervento a favore della popolazione nomade ROM e SINTA, consistente:

- a) nel presidio e monitoraggio del territorio;
 - b) nel supporto ai poli territoriali di servizio sociale;
 - c) nell'attività educativa;
 - d) nell'attività tecnico manutentiva,
- come meglio specificato nel capitolato d'oneri.

L'appalto rientra nella categoria degli appalti di servizi elencati nell'allegato II B del Codice CPV 85312400-3 Servizi di assistenza sociale non prestati da istituti residenziali.

Pertanto, alla presente procedura di gara si applicherà la disciplina prevista e contenuta nel presente disciplinare di gara, nel capitolato d'appalto e nel D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e nel D.P.R. n. 207/2010, laddove, questi ultimi, richiamati.

2.2. Il presente appalto avrà la durata di due anni decorrenti presumibilmente dal 1° Settembre 2015 al 31 Agosto 2017. L'Amministrazione si riserva la possibilità, a suo insindacabile giudizio, di rinnovare, con apposito atto, l'affidamento del servizio al medesimo aggiudicatario per ulteriori due anni.

2.3. Ai sensi dell'art. 29 del Codice l'importo complessivo dell'appalto del servizio per due anni è pari ad € 250.000,00 IVA di legge esclusa, con facoltà di rinnovo espresso per ulteriori due anni e, pertanto:

Descrizione	Importo annuale (iva esclusa)	Importo posto a base di gara per appalto iva esclusa (2anni)	Importo posto a base di gara per appalto iva esclusa (2anni + 2)
Gestione del programma di intervento a favore della popolazione nomade ROM e SINTA	125.000,00	250.000,00	500.000,00

2.4. L'appalto è finanziato con fondi del Comune di Parma.

ART. 3 - PROCEDURA PER LA SELEZIONE DEGLI OFFERENTI

Per la selezione degli offerenti verrà utilizzata la procedura aperta come definita all'art. 3, c. 37, del Codice, col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Codice, come meglio specificato all'art. 18 – criteri di aggiudicazione - del presente disciplinare.

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Per la partecipazione alla presente gara di appalto dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti costituiti e costituendi, si osservano le disposizioni di cui all'art. 37 del Codice e le prescrizioni contenute, quanto alla documentazione e alle dichiarazioni da produrre, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, alle condizioni e requisiti di partecipazione, come meglio specificati negli artt. 5 e 6 del presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 37, c. 7, del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara

anche in forma individuale qualora il concorrente abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Salvo quanto disposto dall'art. 37, c. 18 e 19, è fatto divieto di operare qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti, rispetto a quella risultante dall'impegno in sede di offerta.

I consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lettere b) e c) del Codice sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Nel caso in cui la commissione giudicatrice, in base alla presenza di elementi indiziari, oggettivi, concordanti, numerosi e univoci, ravvisi l'esistenza di offerte sostanzialmente riconducibili a un medesimo centro decisionale procederà all'esclusione delle offerte stesse in modo da salvaguardare i principi di pubblico interesse ed effettiva concorrenza che presidono le procedure di gara.

ART. 5 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Non sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti per i quali sussistono:

-cause di esclusione di cui all'art. 38 c. 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i) l), m), m-ter) e m-quater) del D.Lgs 163/2006;

-situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscono le possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche.

Per quanto concerne i requisiti di ordine generale, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'uno per mille del valore della presente procedura di gara e a sanare la situazione di mancanza/incompletezza, previa applicazione della procedura descritta nel novellato art. 38, comma 2-bis del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

ART. 6 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICO – FINANZIARIA E TECNICO - PROFESSIONALE

6.1 Idoneità professionale

I requisiti di idoneità professionale che i concorrenti, all'atto dell'offerta, devono possedere sono i seguenti:

a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura per categorie di attività che comprendano quelle di cui al presente appalto;

b) (Per i soli concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia) l'iscrizione in uno dei registri professionali e commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs 163/2006;

c) per i concorrenti ai quali, per poter prestare nel loro paese d'origine i servizi di cui al presente disciplinare, è fatto obbligo di possedere una particolare autorizzazione ovvero appartenere a una particolare organizzazione: l'autorizzazione o l'appartenenza all'organizzazione;

d) nel caso di partecipazione alla gara di ONLUS e Cooperative Sociali, iscrizione negli appositi registri regionali istituiti per legge; nel caso di partecipazione di cooperative di produzione e lavoro, l'iscrizione nell'apposito registro prefettizio;

N.B. L'iscrizione ad uno dei suddetti registri è condizione di ammissibilità alla gara. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi di concorrenti l'iscrizione ai dei suddetti registri, deve essere posseduta da tutti i soggetti raggruppati o raggruppati dal consorzio e da tutte le consorziate.

6.2 Capacità economico – finanziaria

La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti deve essere fornita:

- mediante dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.L.gs. 385/1993 e s.m.i., da compiersi già in sede di offerta;
- mediante dichiarazione, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii, attestante il conseguimento di un fatturato globale d'impresa nel triennio 2012-2013-2014 pari almeno a € 500.000,00 oltre IVA di legge.

6.3 Capacità tecnico – professionale

La dimostrazione della capacità tecnico-professionale deve essere fornita mediante dichiarazione di aver regolarmente svolto, nel triennio 2012-2013-2014 servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto per almeno complessivi € 375.000,00 (IVA di legge esclusa), dove per servizi analoghi si intendono uno o più contratti o commesse che complessivamente comprendano i servizi oggetto di gara di cui all'art. 2.1 del presente disciplinare e meglio dettagliati nel capitolato prestazionale, o comunque servizi molto simili, con equivalente livello di complessità, attraverso i quali l'operatore economico deve dimostrare di aver maturato un'esperienza qualificata e adeguate competenze e conoscenze nello specifico oggetto dell'appalto, in correlazione alle sue peculiari caratteristiche e al suo oggetto concreto.

Dovranno essere elencati le tipologie di servizi svolti, i loro importi specifici, il periodo, la durata e i soggetti per i quali sono state rese le prestazioni, specificando se pubblici o privati.

ART. 7 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (EX AVCP oggi ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

ART. 8 - CHIARIMENTI

8.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, Dr. William Sgarbi, all'indirizzo di pec: comuneparma@postemailcertificata.it e per conoscenza al seguente indirizzo e-mail e.mora@comune.parma.it ino al giorno 31 luglio 2015 ore 12,00.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

8.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

8.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.parma.it> – Sezione "Atti e Bandi" – "Gare d'Appalto".

ART. 9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

9.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse dovranno essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori/delegati dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura/delega;
- c) dovranno essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

9.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

9.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

9.4. Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

9.5. Le dichiarazioni ed i documenti potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46, comma 1 e comma 1-ter, introdotto dall'art. 39, comma 2, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114, costituisce causa di esclusione. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è fissata in misura pari all'uno per mille del valore della presente procedura di gara.

ART. 10 – COMUNICAZIONI

10.1. Salvo quanto disposto nell'art. 8 del presente disciplinare (chiarimenti), ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis del Codice, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato;

in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

10.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

10.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 11 – SUBAPPALTO

E' consentito il subappalto dei servizi di pulizia, di attività tecnico-manutentiva e di trasporto scolastico, alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 118 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., da indicarsi già in sede di offerta.

In tal caso, il subappaltatore dovrà possedere gli stessi requisiti di idoneità morale, professionale e tecnica richiesti all'appaltatore.

ART. 12 –GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

12.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 10.000,00 (euro diecimila/00), costituita a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. in contanti;

c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

12.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

12.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).

2) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

3) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

4) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere

tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

5) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. la operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

12.4. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

12.5. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

12.6. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

12.7. Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

ART. 13 - PAGAMENTO TASSA GARA A FAVORE DELL'ANAC (EX AVCP)

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC (ex AVCP), per un importo pari ad € 20,00 (euro venti/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'AVCP del 9 dicembre 2014:

- versamento on line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all’indirizzo <http://riscossione.avcp.it> con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Dinners, American Express, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all’offerta;

- in contanti, muniti di modello di pagamenti rilasciato dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dovrà essere allegato in originale all’offerta.

ART. 14 – MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA’ DELLE OFFERTE

14.1. Il plico contenente l’offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, dovrà essere adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà pervenire, **entro le ore 12,00 dell’11 Agosto 2015** presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Parma, sito in Via Largo Torello de Strada n. 11/A – 43121 Parma.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme, ivi compresa la modalità tramite agenzia di recapito autorizzata e la consegna a mano presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Parma, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 17.30 e il sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

In ogni caso farà fede il timbro dell’Ufficio Protocollo del Comune attestante la registrazione dell’arrivo del plico a tale ufficio.

14.2. Detto plico dovrà riportare all’esterno la ragione sociale del/i concorrente/i unitamente all’indirizzo, c.f., numero di telefono, fax, pec ed e-mail e la dicitura: **“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE FASI OPERATIVE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO A FAVORE DELLA POPOLAZIONE NOMADE ROM E SINTA – PERIODO (PRESUNTO) 1 Settembre 2015 – 31 Agosto 2017 - CIG 6165621F64 - NON APRIRE”**.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.3. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, anch’esse controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’intestazione del mittente, l’indicazione dell’oggetto dell’appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) “A - Documentazione amministrativa”;
- 2) “B - Offerta tecnica”;
- 3) “C - Offerta economica”

14.4. La mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

ART. 15 – CONTENUTO DELLA BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

15.1 Domanda di partecipazione sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un delegato o da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso vanno allegate copia conforme all’originale della relativa delega o procura.

La domanda di partecipazione alla gara deve recare:

- l’indicazione dell’oggetto dell’appalto;
- l’indicazione dei dati identificativi (nome, cognome, C.F., data e luogo di nascita) e della qualifica del sottoscrittore (ovvero legale rappresentante, procuratore, ecc.);
- l’indicazione delle generalità del concorrente (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e/o partita IVA, sede legale, numero di telefono, fax, posta elettronica, posta elettronica certificata);
- indicazione della forma giuridica di partecipazione alla gara da parte del concorrente (ovvero specificando se si tratta di concorrente singolo o raggruppamento temporaneo e quindi mandante o mandataria, consorzio).

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nella domanda il concorrente, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, deve, inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

15.1.1 Requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del Codice, da certificarsi mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell’art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater) e comma 2 del D. Lgs 163/06 e precisamente:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che non è pendente alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all’art. 6 e all’art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all’art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);

(o in alternativa, se presenti condanne)

tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- m-ter) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;
- m-quater) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:
- di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- (oppure)**
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- (oppure)**
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.1.1, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.1.1, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

3. le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b) del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

4. l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

15.1.2) Requisiti di idoneità professionale mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a. indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;

b. nel caso di partecipazione alla gara di ONLUS e Cooperative Sociali, indica l'iscrizione negli appositi registri regionali istituiti per legge; nel caso di partecipazione di cooperative di produzione e lavoro, indica l'iscrizione nell'apposito registro prefettizio;

c. indica le posizioni INAIL ed INPS;

d. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

e. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

15.1.3) Requisiti di Capacità economico – finanziaria

La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti deve essere fornita:

- mediante dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.L.gs. 385/1993 e s.m.i., da compiersi già in sede di offerta;
- mediante dichiarazione, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii, attestante il conseguimento di un fatturato globale d'impresa nel triennio 2012-2013-2014 pari almeno a € 500.000,00 oltre IVA di legge.

15.1.4) Requisiti di Capacità tecnico – professionale

La dimostrazione della capacità tecnico-professionale deve essere fornita mediante dichiarazione resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii di aver regolarmente svolto, nel triennio 2012-2013-2014 servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto per almeno € 375.000,00 IVA di legge esclusa, dove per servizi analoghi si intendono uno o più contratti o commesse che complessivamente comprendano i servizi oggetto di gara di cui all'art. 2.1 del presente disciplinare e meglio dettagliati nel capitolato prestazionale, o comunque servizi molto simili, con equivalente livello di complessità, attraverso i quali l'operatore economico deve dimostrare di aver maturato un'esperienza qualificata e adeguate competenze e conoscenze nello specifico oggetto dell'appalto, in correlazione alle sue peculiari caratteristiche e al suo oggetto concreto.

Dovranno essere elencati le tipologie di servizi svolti, i loro importi specifici, il periodo, la durata e i soggetti per i quali sono state rese le prestazioni, specificando se pubblici o privati.

DICHIARAZIONI

15.1.5) di aver preso visione del bando di gara, del disciplinare e del capitolato speciale e di accettarli integralmente e di non aver nulla da eccepire relativamente alle condizioni poste per l'espletamento del servizio;

15.1.6) indica le prestazioni che intende eventualmente subappaltare, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 11 del presente disciplinare e dell'art. 19 del Capitolato d'Appalto;

15.1.7) di applicare pienamente ed integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa ai sensi dell'art. 36 della legge 300 del 1970 ed, a tal fine, indica il contratto collettivo al quale aderisce;

15.1.8) di essere in regola con la normativa in tema di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008 ed in particolare di aver effettuato il censimento dei rischi, il relativo esame e la definizione delle conseguenti misure di sicurezza;

15.1.9) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 163/2006, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del suddetto D.Lgs. sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre e quali servizi saranno svolti da ciascun componente e/o in che percentuale intenderà svolgerli. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara;

15.1.10) di non essere soggetto alle cause di esclusione delle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della legge 246/2005) e di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);

15.1.11) di non essere stato oggetto di provvedimenti interdittivi emanati ai sensi dell'art.14 del decreto legislativo n. 81 del 9.04.2008 e successive modifiche;

15.1.12) di non aver violato l'art. 5, comma 2, lett. c), l. 15 dicembre 1990, n. 386 ("Nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari");

15.1.13) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara

15.1.14) di acconsentire affinché ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di gara di cui trattasi, ivi comprese la comunicazione di aggiudicazione definitiva, esclusione dalla procedura di gara e/o la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario possano essere inoltrate dalla Stazione Appaltante al numero di fax indicato, e a tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79 co. 5 e co. 5 bis del D. Lgs 163/2006 dichiara fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all' indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato in sede di gara e/o al n. FAX indicato in sede di gara;

15.1.15) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, come recepito ed integrato dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 30/06/2014, reperibile sul sito internet istituzionale dell'Ente alla sezione Trasparenza - Personale e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

15.1.16) ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune di Parma nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

15.1.17) di non avere/di avere concesso eventuali finanziamenti nell'anno antecedente alla pubblicazione della presente procedura concorsuale, a partiti o esponenti politici, fondazioni o associazioni collegati a partiti;

15.2) **avvalimento:** come normato dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

15.3) **Documento attestante la cauzione provvisoria** di cui all'articolo 12, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva. Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, usufruiscono della riduzione del 50% della cauzione di cui al presente punto. In tale ultimo caso va compiegata copia conforme all'originale della suddetta certificazione.

La cauzione definitiva dovrà essere prodotta a norma dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

15.4) **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'AVCP**, oggi ANAC, di € 20,00 (*euro venti/00*).

Il pagamento della contribuzione potrà avvenire con le seguenti modalità:

- versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avcp.it> con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta;

- in contanti, muniti di modello di pagamenti rilasciato dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dovrà essere allegato in originale all'offerta.

15.5 PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'allora AVCP, oggi ANAC.

ART. 16 – CONTENUTO DELLA BUSTA “B- OFFERTA TECNICA”

La busta B recante la dicitura “OFFERTA TECNICA”, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto e la documentazione relativa agli elementi di natura qualitativa, come descritti nel **Capitolato d'Appalto**.

La documentazione relativa agli elementi di natura qualitativa deve essere redatta in lingua italiana, in carta semplice, e dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore o delegato (con procura/delega in allegato) con firma da apporre in calce ovvero in chiusura del documento.

Il materiale prodotto dovrà essere articolato in modo che gli elementi di natura qualitativa risultino chiaramente rilevabili e siano chiaramente associabili ai sub-criteri dettagliati all'art. 18 del presente disciplinare.

Per la descrizione degli elementi che compongono l'elemento progetto tecnico, i partecipanti alla gara potranno utilizzare complessivamente n. 10 pagine (facciate) complessive, ad esclusione delle attestazioni formative, redatte in formato A4, carattere times new roman 12, interlinea 1,5, attenendosi a quanto richiesto all'art. 18 del presente disciplinare.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 34, c. 1, lettera d) ed e) già costituiti, il progetto dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante/delegato/procuratore (con delega/procura) dell'Impresa mandataria/capogruppo; in caso di raggruppamento costituendo, il progetto dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Ogni elemento valutato dalla Commissione, e a cui verrà attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria dell'appalto.

La documentazione inserita nella busta B non deve recare, **pena l'esclusione**, alcuna indicazione dei valori riferiti agli elementi che attengono all'offerta economica ovvero che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente contenuta nella separata busta C.

La Commissione di gara potrà invitare i Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito dell'offerta tecnica e progettuale.

Nessun compenso o rimborso spetta all'operatore economico concorrente per la predisposizione degli elaborati costituenti l'offerta tecnica.

ART. 17 – CONTENUTO DELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”

La busta C recante la dicitura “Offerta economica”, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica.

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana, in bollo da € 16,00.

Il concorrente dovrà dichiarare il ribasso unico percentuale (%) sull'importo posto a base di gara.

All'offerta economica con il ribasso maggiore saranno attribuiti 30 punti, mentre alle altre offerte economiche i punti saranno attribuiti secondo la formula esplicitata nel presente disciplinare.

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola.

Le offerte in aumento saranno escluse dalla gara.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà, altresì, dichiarare di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

La Dichiarazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo procuratore e non potrà presentare correzioni di sorta che non siano dallo stesso confermate e sottoscritte. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura. In caso di raggruppamento già costituito, la proposta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto mandatario/capogruppo. In caso di raggruppamento non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

ART. 18 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La selezione della migliore offerta avverrà applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Codice e sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 dello stesso, sulla base dei seguenti elementi:

- a) Merito tecnico e qualità del progetto: punti massimi 70;
- b) Offerta economica: punti massimi 30.

18.1. SISTEMA DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA

La Commissione attribuirà agli elementi di valutazione di natura qualitativa un punteggio compreso tra 0 e 70 secondo i criteri indicati, tenendo conto delle informazioni fornite dai concorrenti.

L'offerta tecnica consiste in un Progetto di gestione del servizio che deve obbligatoriamente trattare gli argomenti che seguono, valutati dalla Commissione con le modalità di assegnazione dei punteggi sotto indicate:

Programmazione e pianificazione del servizio, modello organizzativo proposto in coerenza con le tipologie di intervento richieste; modalità di verifica sugli esiti dell'attività	Massimo punti 30
Modello di coordinamento e figure professionali coinvolte (ruoli, responsabilità), formazione, elementi di flessibilità nella gestione del personale	Massimo punti 20
Rapporto con la comunità ed il terzo settore. Sinergie e collaborazione con le risorse locali dell'associazionismo e del volontariato.	Massimo punti 15
Elementi migliorativi nella gestione del programma di intervento a favore della popolazione Rom e Sinta (servizi nuovi, servizi aggiuntivi, attività proposte, ...)	Massimo punti 5
	Totale punti 70

Non saranno valutate ammissibili, e pertanto escluse dalla gara, le offerte tecniche che a giudizio insindacabile della Commissione non raggiungano complessivamente almeno **punti 35** (soglia di sbarramento), fermo restando che l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, alcuna delle offerte presentate.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa si procederà in analogia a quanto previsto dall'Allegato "P" al Regolamento di attuazione del Codice dei contratti, di cui al D.P.R. 207/2010 e, pertanto, i coefficienti V(a)i saranno determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica tenendo conto dei sopraelencati sub elementi di valutazione, attribuendo per ognuno dei singoli elementi oggetto di valutazione, un coefficiente tra lo "0" (zero) e "1" (uno).

Nell'attribuzione dei coefficienti da parte dei singoli componenti verranno rispettate le seguenti corrispondenze:

<i>Scala di valutazione</i>	
<i>Valutazione</i>	<i>Coefficiente</i>
<i>Non valutabile</i>	<i>0</i>
<i>Parzialmente adeguato</i>	<i>0,30</i>
<i>Sufficiente</i>	<i>0,50</i>
<i>Discreto</i>	<i>0,70</i>
<i>Buono</i>	<i>0,80</i>
<i>Ottimo</i>	<i>1</i>

Nell'attribuzione del punteggio si calcolerà sino alla seconda cifra dopo la virgola.

La media più alta sarà rapportata ad uno (e quindi al punteggio massimo attribuibile per l'offerta tecnica = 70), mentre le altre medie provvisorie calcolate prima saranno riproporzionate a tale media massima, a mezzo di proporzione lineare.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica è dato dalla sommatoria dei punteggi dei singoli sub-elementi.

18.2. SISTEMA DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Le offerte economiche presentate dovranno indicare il ribasso unico percentuale (%) sull'importo posto a base di gara.

All'offerta economica con il maggior ribasso saranno attribuiti 30 punti.

Alle altre offerte economiche i punti saranno attribuiti in base al seguente sistema di valutazione:

$\frac{\% \text{ ribasso RI}}{\% \text{ ribasso RMAX}} \times 30$

Dove:

RI= valore (ribasso) offerto dal concorrente iesimo;

RMAX= valore (ribasso massimo) dell'offerta più conveniente

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola.

Art. 19 – APERTURA DEI PLICHI ED OPERAZIONI SUCCESSIVE

Il giorno 12 Agosto alle ore 10,00 presso il Direzionale Uffici Comunali – D.U.C., sito in Largo Torello de Strada n. 11/A, la Commissione giudicatrice formata come stabilito dall'art. 18, commi da 3 a 6 del “Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti” procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi, alla verifica della correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa ed all'ammissione amministrativa.

Per le ditte ammesse si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche-qualitative per la verifica formale da parte della Commissione.

Successivamente la Commissione di gara procederà in una o più sedute riservate all'esame e alla valutazione, con attribuzione dei punteggi, dei progetti tecnico-qualitativi.

In seduta pubblica, previa convocazione delle ditte ammesse comunicata con un anticipo di almeno 48 ore, il Presidente di gara, darà comunicazione dei punteggi assegnati e procederà all'apertura dell'offerta economica e al calcolo dei relativi punteggi.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs n. 163/2006.

L'aggiudicazione così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata all'adozione di “determinazione” del dirigente competente di approvazione delle risultanze del verbale di gara, con conseguente aggiudicazione definitiva dopo aver accertato il possesso dei requisiti prescritti e la non sussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla normativa vigente.

ART. 20 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E' facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani, secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice, pari a indicativamente € 4.000 (euro quattromila/00), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

ART. 21 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Parma lì 02/07/2015

IL R.U.P.
Dirigente del Settore Sociale
Dr. William Sgarbi



